

(別紙様式1)

愛媛大学図書館貴重図書等利用申請書

令和 年 月 日

愛媛大学図書館長 殿

(申請者)

職業・所属

氏名(代表者)

印

住所

氏名

愛媛大学図書館貴重図書等取扱要領第5条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

1. 利用資料名及び利用箇所(出陳の場合は数量も)

2. 利用の区分

閲覧 複写 撮影 影印 翻刻 掲載 出陳

3. 利用目的

(刊行物等への掲載等の場合)

出版物等の名称:

発行日・部数・掲載頁・発行頁・本体価格等:

(放送等の場合)

放送番組名:

放送日時:

(出陳の場合)

展示会等名称:

展示期間・主催者・展示場所・借受期間及び場所:

4. 利用日(予定)

令和 年 月 日 時 ~ 令和 年 月 日 時

5. 利用の条件

- (1) 利用は、図書館が指定する方法及び場所で行い、指定された方法及び場所以外での利用はしない。
- (2) 複写又は撮影は、職員の立会いのもとに行い、資料を損傷しないよう特に注意する。
- (3) 利用目的以外に使用しない。
- (4) 無断で複製しない。

